


Принято  
на заседании Управляющего совета  
протокол №1 от 12.09.2017  
Председатель Управляющего совета  
 И.Н.Сальник

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СШ №23  
 И.А.Титова



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
средняя школа №23 г. Волгодонска**

## **1. Общие положения**

1.1. Управляющий совет (далее - Совет) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя школа №23 г. Волгодонска (далее – Школа) является коллегиальным органом управления Школы, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для руководителя Школы, ее работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.2. Совет работает в тесном контакте с участниками образовательных отношений в соответствии с

- Конституцией Российской Федерации,
- Конвенцией ООН о правах ребенка,
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации,
- нормативными правовыми актами Министерства образования и высшей школы Российской Федерации,
- нормативными правовыми актами Министерства образования Ростовской области,
- нормативными актами местного самоуправления,
- Уставом школы и настоящим Положением.

## **2. Компетенция Совета**

К компетенции Совета Школы относится:

- 2.1. внесение предложений по изменению и дополнению Устава Школы;
- 2.2. обсуждение перспективного плана и Программы развития Школы;
- 2.3. заслушивание ежегодного доклада-самообследования директора Школы;



2.4. общественный контроль за условиями обучения, соблюдением правил безопасности и санитарных норм, питанием и т.п.

### **3. Состав и формирование Совета**

3.1. Совет формируется с использованием процедур выборов, делегирования и кооптации.

3.2. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются Общешкольным родительском комитете.

3.3. Работники Школы, дети которых обучаются в Школе, не могут быть избраны в члены Совета в качестве представителей родителей (законных представителей) обучающихся.

3.4. Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся, не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Совета.

3.5. В состав Совета входят по одному представителю от обучающихся 10-11 классов.

Общее количество членов Совета из числа обучающихся составляет 2 человека.

Члены Совета из числа обучающихся избираются Ученическим советом школы.

3.6. Члены Совета из числа работников избираются на Педагогическом совете школы.

Количество членов Совета из числа работников Школы не может превышать одной четверти общего числа членов Совета. При этом не менее чем  $\frac{2}{3}$  из них должны являться педагогическими работниками.

3.7. Члены Совета избираются сроком на три года, за исключением членов Совета из числа обучающихся, которые избираются сроком на один год.

Процедура выборов для каждой категории членов Совета осуществляется в соответствии с Положением о порядке выборов членов управляющего совета Школы.

3.8. Директор Школы входит в состав Совета по должности

3.9. В состав Совета входит один представитель учредителя Школы - в соответствии с приказом о назначении и доверенностью учредителя.

3.10. Проведение выборов в Совет Школы избираемых членов Совета организуется учредителем Школы. Приказом учредителя назначаются сроки выборов и должностное лицо, ответственное за их проведение.

Ответственное за выборы должностное лицо организует проведение соответствующих собраний и/или конференций для осуществления выборов и оформление их протоколов.

Директор Школы в трехдневный срок после получения списка избранных членов Совета издает приказ, которым объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета, о чем извещает учредителя.

На первом заседании Совета избирается его председатель, заместители председателя, избирается (назначается) секретарь Совета из числа работников Школы либо из числа любых лиц, выполняющих функции



секретаря на общественных началах.

3.11. Совет, состав избранных и назначенных членов которого (в т.ч. входящих по должности) утвержден приказом учредителя, обязан в период до двух месяцев со дня издания приказа кооптировать в свой состав представителей местной общественности прямо или косвенно заинтересованных в деятельности Учреждения или в социальном развитии территории, на которой оно расположено.

Кандидатуры для кооптации в Совет, предложенные учредителем, рассматриваются Советом в первоочередном порядке.

3.12. Со дня регистрации Совет наделяется в полном объеме полномочиями, предусмотренными Уставом Школы и настоящим Положением.

3.13. Член Совета Школы может быть одновременно членом Совета других общеобразовательных учреждений.

3.14. При выбытии из Совета выборных членов в двухнедельный срок проводятся довыборы членов Совета в предусмотренном для выборов порядке.

При выбытии из членов Совета кооптированных членов Совет осуществляет дополнительную кооптацию в установленном для кооптации порядке.

#### **4. Организация работы Совета**

4.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца, а также по инициативе Председателя, по требованию директора Школы, представителя учредителя, заявлению членов Совета, подписанному не менее, чем одной четвертой частью членов от списочного состава Совета.

Дата, время, место, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 5 дней до заседания Совета.

4.2. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.3. Решения Совета принимаются абсолютным большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета (более половины) и оформляются в виде протокола..

4.4. На заседании Совета ведется протокол.

В протоколе заседания Совета указываются:

- место и время проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- принятые решения.



Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем в заседании, которые несут ответственность за достоверность протокола.

Протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел Школы и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

4.5. Члены Совета работают безвозмездно в качестве добровольцев.

Федеральным законом "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях" № 135-ФЗ предусмотрено возмещение расходов добровольцев, связанных с их деятельностью (командировочные расходы, затраты на транспорт и другие).

## **5. Права и ответственность члена Совета**

5.1. Член Совета имеет право:

5.1.1. Участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выразить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета;

5.1.2. Инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;

5.1.3. Присутствовать на заседании педагогического совета Школы с правом совещательного голоса;

5.1.4. Досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению Председателя.

5.2. Член Совета обязан принимать участие в работе Совета, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

5.3. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.

Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся не обязаны выходить из состава Совета в периоды, когда их ребенок по каким-либо причинам временно не посещает Школу, однако вправе сделать это.

5.4. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы директора Школы, или увольнении работника Школы, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием Школы или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся ступени среднего (полного) общего образования, если он не может быть кооптирован в члены совета после окончания Школы;



- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.